

事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 3年 3月 29日

事業所名：障害児保育園ヘレン中村橋

		はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1. 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		コロナ禍ということもあり、十分なスペースをとるという点において苦労している 園の定員に達していない。	法定の㎡数以上の広さ十分に確保しています。コロナ禍において、ソーシャルディスタンスを取る際に難しい場面もありますが、換気や一部屋に入る子どもの人数を制限するなどして工夫しています。
	2. 職員の配置数は適切であるか	○		ナース、保育とスタッフを職種別で分けて、全員で保育していく工夫をしている 常勤スタッフでは手が足りないことが多く、ヘルプで2名病児から来てもらっている。	
	3. 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		完璧ではないと思うが、常に個別に対応していく工夫をしている 玄関や廊下に段差なし。	
	4. 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		温度、湿度管理の徹底、掃除の仕方も都度更新している。 保育室が2部屋、スヌーズレンルームがあり部屋が充実している。	
業務改善	5. 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			
	6. 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7. 事業所向け自己評価表及び保証者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8. 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		第三者による外部評価は行っておりません。保護者および職員向けの評価表をもとに事業所ごとに業務改善を行っております。
	9. 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		オンライン研修の案内がある。	
	10. アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		半年に1度見直しをし、保護者との面談時に意向確認、支援計画の説明、了承というプロセスを経て作成している。	
適切な支援の提供	11. 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12. 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定文字数	○			
	13. 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		支援計画に基づいて、毎日記録をとっている。	
	14. 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15. 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			
	17. 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		内容や役割分担について確認するようにしているが、毎日できているわけではなく、活動に入ってしまうこともある。	その日の振り返りや、次の日の支援の確認はミーティングにて毎日実施しています。全員で保育を抜けて場に参加することは難しいため、記録に取り情報の共有をするしくみを作っています。
	18. 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		活動に関わったスタッフで職種関係なくミーティングを行っている。	
	19. 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		子どもと関わったときには記録に残すようにしている。	

	20. 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
関係機関や保護者との連携	21. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		担会は行っていない 会議という場の実施は今年度はありませんでしたが、自治体の担当部署との面談や電話での情報共有等を適宜実施しています。
	22. 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	23. (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	24. (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		入園後は必要時受診同行している。
	25. 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		支援学校以外は情報交換はしていない 交流会で保護者同士の意見交換の場を設けた。
	26. 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		
	27. 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		特に連携はしていない。助言や研修も受けていない
	28. 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	コロナ禍においては今は難しい コロナ禍ということもあり、なかなか難しいのが現状 今はコロナの影響で交流は難しい
	29. (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		
	30. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		対面での話は短時間でも有益な情報が多いので活用すべきである
31. 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○	プログラムとしては行っていないが、適宜支援は行っている	
保護者への説明責任等	32. 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	33. 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
	34. 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		定期的ではないが、相談があればしている 分からないことは園長や他スタッフに相談している。
	35. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		年に1,2回と少ないが保護者会は行っている コロナの影響もあり、オンラインで行った。
	36. 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	37. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		園だよりを発行している。

	38. 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		書類やパソコンを持ち出さないようにしている。
	39. 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	40. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	コロナ禍ということもあり、現状難しい。 現在は地域との交流機会は持っていない
	41. 緊急時対応マニュアル、初動マニュアル、避難所対応マニュアル等を策定し、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		月に1回避難訓練を行っている。
非常時等の対応	42. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	43. 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		薬に変更があれば随時お薬手帳を出してもらっている。
	44. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		アレルギーのある子どもは冷蔵庫やおやつ棚に表示している。
	45. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		なにかあった場合にはヒヤリハットを書いて回覧している。
	46. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待研修を受けている。
	47. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		